

О внесении изменений в Регламент
Законодательного Собрания Челя-
бинской области

Законодательное Собрание Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Регламент Законодательного Собрания Челябинской области, приня-
тый постановлением Законодательного Собрания Челябинской области от 26 ноября
2015 года № 157 (Официальный интернет-портал правовой информации
(www.pravo.gov.ru), 2 декабря 2015 года, № 7400201512020002; 1 февраля 2016 года,
№ 7400201602010008; 1 июня 2016 года, № 7400201606010001; Южноуральская па-
норама, 2016, 3 декабря; Официальный интернет-портал правовой информации
(www.pravo.gov.ru), 3 июля 2017 года, № 7400201707030007; 6 сентября 2017 года,
№ 7400201709060003), следующие изменения:

1) дополнить пунктом 24¹ следующего содержания:

«24¹. Организационное и документационное обеспечение деятельности комите-
тов, временных комиссий, рабочих групп, в том числе ведение протоколов их заседа-
ний, осуществляется управлениями аппарата Законодательного Собрания, ответст-
венными за их работу. Протоколы заседаний комитетов, временных комиссий, рабо-
чих групп оформляются в течение пяти рабочих дней после дня проведения соответ-
ствующего мероприятия и подписываются председательствующим.»;

2) дополнить пунктом 27¹ следующего содержания:

«27¹. Организационное и документационное обеспечение деятельности экспертных и общественных советов, в том числе ведение протоколов их заседаний, осуществляется управлениями аппарата Законодательного Собрания, ответственными за их работу. Протоколы заседаний экспертных и общественных советов оформляются в течение десяти рабочих дней после дня проведения соответствующего мероприятия и подписываются председательствующим.»;

3) абзац третий пункта 100 изложить в следующей редакции:

«На депутатских или общественных (публичных) слушаниях ведутся аудиозапись и протокол. Аудиозапись депутатских или общественных (публичных) слушаний и ее хранение обеспечивает управление делами аппарата Законодательного Собрания. Компьютерный набор текста аудиозаписи депутатских или общественных (публичных) слушаний по поручению председателя Законодательного Собрания обеспечивает организационно-аналитическое управление аппарата Законодательного Собрания. Ведение протоколов депутатских или общественных (публичных) слушаний обеспечивают управления аппарата Законодательного Собрания, ответственные за проведение данных слушаний. Протоколы депутатских или общественных (публичных) слушаний оформляются в течение десяти рабочих дней после дня их проведения и подписываются председательствующим. Материалы депутатских или общественных (публичных) слушаний могут быть опубликованы в средствах массовой информации.»;

4) дополнить пунктом 215¹ следующего содержания:

«215¹. Организационное и документационное обеспечение деятельности ассамблей, совещаний, форумов и иных мероприятий, не указанных в настоящем Регламенте, проводимых Законодательным Собранием, осуществляется управлениями аппарата Законодательного Собрания, ответственными за их проведение. Аудиозапись указанных мероприятий и ее хранение обеспечивает управление делами аппарата Законодательного Собрания по предварительной заявке. Компьютерный набор текста аудиозаписи по поручению председателя Законодательного Собрания осуществляет организационно-аналитическое управление аппарата Законодательного Собрания. Протоколы указанных мероприятий оформляются управлениями аппарата Законодательного Собрания, ответственными за их проведение, в течение десяти рабочих дней после дня их проведения и подписываются председательствующим.».

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель
Законодательного Собрания

В.В. Мякуш